

Fiche projet

Date de dépôt du projet : ____ / ____ / ____

Date : ____ / ____ / ____

Horaires du projet : de ____ : ____ à ____ : ____

Initiateur du projet :

Adresse :

Téléphone :

E-mail :

Thème : indiquez les grandes lignes de votre projet en cours en nous précisant vos motivations et vos objectifs

Lieu : la rue, le quartier, l'espace de loisirs ou autres lieux où est prévu l'événement / le projet

Public cible : indiquez le nombre approximatif et le type de personnes visées (tout public, enfants, seniors)

Soutien du FIC : attentes techniques et/ou matériel souhaité (précisez les quantités) : dans la limite des stocks disponibles en fonction des autres manifestations et demandes arrivées précédemment

Obligations réglementaires : Si vous organisez une manifestation et qu'elle se déroule sur le domaine public, il faut demander une autorisation d'occupation du domaine public et un arrêté de fermeture de rue.

Remarques complémentaires

Renvoyez ce document par courrier ou mail à la mairie : (au minimum 15 jours avant si il s'agit d'une manifestation) : Fonds des Initiatives Citoyennes, place de la Libération.
BP 8074 68260 Kingersheim cedex Contact :
Cabinet du Maire - 03.89.57.04.04 - cabinet@kingersheim.fr

